

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №6 комбинированного вида» Советского района г. Казани

Принято

Педагогическим советом
МБДОУ "Детский сад №6
комбинированного вида"
Советского района г. Казани
протокол №1 от 31 августа 2021 г.

«Утверждаю»

Заведующий
МБДОУ "Детский сад №6
комбинированного вида"
Советского района г. Казани

И.И. Фролова
Введено в действие приказом
№62 от 31 августа 2021 г.



Положение № 15
о Программе развития МБДОУ "Детский сад №6"

1. Общие положения

1.1. Положение о программе развития (далее Положение) МБДОУ "Детский сад №6" (далее МБДОУ6) разработано в соответствии с учетом приоритетов образовательной политики, закрепленных в документах федерального уровня:

- Федеральным Законом №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации в редакции от 3 августа 2018г. (п.7, ч.3, ст.28);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (далее - ФГОС ДО);
- Трудовым Кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ;
- Стратегией развития воспитания в РФ на период до 2025г., утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015г. №996-р;
- Концепцией развития дополнительного образования детей в РФ, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014г. №1726-р;
- Федеральным законом от 31 июля 2020г. №304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся";
- Постановлением главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Постановлением главного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. №32 "Об утверждении санитарных правил и норм 2.3/2.4.3590-20 " Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 9 ноября 2018г. №196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам";
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 15 мая 2020г. №236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020г. №1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Распоряжением Минпросвещения России от 06.08.2020г. № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об организации логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

- Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы включающей в себя приоритетный проект «Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства РФ 26.12.2017г. № 1642.

- Уставом МБДОУ 6

1.2. Положение определяет структуру и содержание Программы развития (далее – Программа), регламентирует порядок ее разработки, согласования и утверждения, а также ее реализации участниками образовательных отношений.

Программа развития МБДОУ «Детский сад №6» — документ, который служит нормативной базой для перехода детского сада к новому виду, и является обязательным. Он отражает суть взаимодействия всех членов педагогического коллектива, позволяя руководителю определить степень достижения запланированных результатов, а также содержит информацию о: актуальном состоянии учреждения; новой концепции; алгоритме действий и распределении обязанностей, необходимом для перехода к новому виду детского сада.

Программа развития МБДОУ «Детский сад №6» в соответствии с ФГОС ДО — это стратегический документ перспективного планирования работы МБДОУ 6, который учитывает приоритеты развития детского сада, реализуя программно-целевое управление воспитательно-образовательной сферой. Документ должен отражать государственную политику сферы образования; соответствовать нормативным документам и специфике деятельности детского сада; отражать желаемый статус дошкольного образовательного учреждения в перспективе; отвечать запросам родителей (законным представителям) воспитанников и образовательным потребностям детей; учитывать кадровые, технические и материальные ресурсы, демографические условия, контингент воспитанников, архитектурные особенности здания и его расположения; следовать курсу на инновации в образовательных продуктах, средствах и технологиях обучения. Программа представляет собой комплекс мероприятий для достижения стратегической цели, стоящей перед МБДОУ 6 за счет средств бюджета, внебюджетных средств.

Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на три года.

Положение о Программе разрабатывается администрацией МБДОУ 6 и принимается Педагогическим советом.

В Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Цель, задачи и функции Программы

Программный документ характеризуется актуальностью изложенной информации и ее ориентированностью на решение ключевых проблем детского сада;

рациональностью-точно определяя цели и задачи, необходимые для достижения максимальной эффективности развития;

прогнозируемостью-суть документа должна отражать способность адаптироваться к изменяющимся условиям и требованиям, своевременно диагностировать нарушения работы и сбои;

контролируемостью-промежуточные и итоговые цели должны быть четко регламентированы и структурированы, упрощая соотнесение достигнутых и желаемых результатов; целостностью структуры и содержания, направленных на достижение поставленной цели.

Разработка строится по логике управленческих функций:

Анализ — проблемы состояния детского сада фиксируются, находится идеальная модель ДООУ путем новых идей и направлений развития, строится программа перехода на новый режим. Аналитическая работа направлена на поиск методических и методологических подходов к разработке программы развития, обобщению и систематизации внутреннего опыта, согласованием документа с управленческими органами.

Планирование — определяется алгоритм перехода на идеальную модель будущего ДООУ, обозначаются необходимые ресурсы, учитываются показатели мониторинга перехода.

Организация — формируются условия, необходимые для эффективной работы всех заинтересованных лиц, налаживается взаимодействие с другими учреждениями, используется научно-консультативная поддержка перехода, к продуктивной творческой деятельности привлекают педагогов, специалистов социальных институтов, родителей (законных представителей).

Контроль — проводится текущий и итоговый контроль, регуляция процесса и внесение своевременных корректив, организуется рефлексивная деятельность.

Обобщение результатов — верификация результатов, рецензирование работы, оформление методических рекомендаций педагогам.

Главной целью Программы является создание и обеспечение условий для достижения соответствующего современным требованиям качества предоставления образовательных услуг.

Основными функциями Программы являются:

- нормативная: является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания: определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в МБДОУ 6;
- процессуальная: определяет логическую последовательность мероприятий по развитию МБДОУ 6, организационные формы и методы, средства и условия процесса ее развития;
- оценочная: выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

3. Структура и содержание Программы

Структура Программы определяется МБДОУ 6 самостоятельно.

Программа развития в МБДОУ 6 содержит:

1. Паспорт программы- с краткой аннотацией, целями и задачами, этапами и условиями реализации, нормативно-правовой базой, финансовым обеспечением и планируемыми результатами.)

2. Пояснительную записку

3. Общую справку об образовательном учреждении (раздел отражает состояние МБДОУ 6 на текущий момент и ключевые проблемы развития дошкольного образования информационно-аналитическая справка о состоянии образовательной системы в МБДОУ 6, включая характеристику воспитанников и педагогов, материально-технической базы, управляющей среды, социума, функционала МБДОУ 6.

4. Проблемный анализ состояния МБДОУ 6

- аналитико-прогностическое обоснование документа с перечислением факторов, которые влияют на работу образовательной системы, анализ методической, учебно-воспитательной, инновационной деятельности, характеристика проблемы, требующей модернизации системы образования, обозначение базовых и ресурсных условий, определение возможных путей решения проблем.

5. Концепция желаемого будущего состояния МБДОУ 6

- раздел характеризует концептуальное обоснование программного документа.

6. Стратегия и тактика перехода в новое состояние.

7. Основные мероприятия и условия по реализации программы.

В разделе четко выделяются этапы реализации программы:

I этап (подготовительный — аналитико-прогностический);

II этап (реализации — содержательно-деятельный);

III (обобщающий — рефлексивный) и ожидаемые результаты (целевые индикаторы программы).

4. Порядок разработки, согласования, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в Программу

Порядок разработки Программы включает следующее:

Программу разрабатывает рабочая группа, состав которой утверждается приказом заведующего МБДОУ 6.

Рабочая группа разрабатывает план-график разработки Программы.

После издания приказа о начале разработки Программы, ответственность возлагается на рабочую группу, которая в течение запланированного времени определяет график работы, исполнителей и т.д.

Порядок утверждения Программы предполагает следующие этапы:

Программа обсуждается, рассматривается и принимается на педагогическом совете, и после согласования с Учредителем утверждается приказом заведующего МБДОУ 6.

Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Программу включает следующее:

Основанием для внесения изменений и (или) дополнений могут быть:

- результаты мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей;
- невыполнение мероприятий Программы;
- издание стратегических документов на федеральном уровне;
- потеря актуальности отдельных мероприятий, проектов Программы.

Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Программу по итогам мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением и закреплены приказом по МБДОУ 6 и оформляются в виде приложений к Программе.

Программа развития, разработанная согласно настоящему Положению, является собственностью МБДОУ 6.

5. Порядок проведения мониторинга результатов реализации мероприятий Программы

5.1. Мониторинг результатов реализации мероприятий Программы организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и аналитической информации и оценки достигнутых результатов по истечении календарного года реализации Программы. Для проведения мониторинга результатов реализации мероприятий Программы используются также результаты ВСОКО.

6. Оформление, размещение и хранение Программы

Программа оформляется на листах формата А4, прошивается, скрепляется печатью.

Технические требования к оформлению Программы:

Текст набирается в редакторе Word шрифтом TimesNewRoman Cyr, 12-14, межстрочный интервал 1,0, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1 см, поля: нижнее — 2 см, верхнее — 2 см, правое — 1,5 см, левое — 3 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Таблицы

вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложений. На титульном листе указывается:

- гриф «согласована», «утверждена», «принята»;
- название Программы;
- срок реализации Программы.

Публичность (открытость) информации о результатах мониторинга хода реализации Программы обеспечивается размещением оперативной информации в сети Интернет на официальном сайте в порядке, установленном Положением о сайте МБДОУ 6.

Программа является обязательной частью документации МБДОУ 6 и хранится в кабинете заведующего МБДОУ 6 в течение всего срока действия Программы.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены новым.

7.2. МБДОУ обеспечивает доступность и открытость информации путем размещения настоящего Положения на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет edu.tatar.ru.

- Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы включающей в себя приоритетный проект «Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства РФ 26.12.2017г. № 1642.

- Уставом МБДОУ 6

1.2. Положение определяет структуру и содержание Программы развития (далее – Программа), регламентирует порядок ее разработки, согласования и утверждения, а также ее реализации участниками образовательных отношений.

Программа развития МБДОУ «Детский сад №6» — документ, который служит нормативной базой для перехода детского сада к новому виду, и является обязательным. Он отражает суть взаимодействия всех членов педагогического коллектива, позволяя руководителю определить степень достижения запланированных результатов, а также содержит информацию о: актуальном состоянии учреждения; новой концепции; алгоритме действий и распределении обязанностей, необходимом для перехода к новому виду детского сада.

Программа развития МБДОУ «Детский сад №6» в соответствии с ФГОС ДО — это стратегический документ перспективного планирования работы МБДОУ 6, который учитывает приоритеты развития детского сада, реализуя программно-целевое управление воспитательно-образовательной сферой. Документ должен отражать государственную политику сферы образования: соответствовать нормативным документам и специфике деятельности детского сада; отражать желаемый статус дошкольного образовательного учреждения в перспективе; отвечать запросам родителей (законным представителям) воспитанников и образовательным потребностям детей; учитывать кадровые, технические и материальные ресурсы, демографические условия, контингент воспитанников, архитектурные особенности здания и его расположения; следовать курсу на инновации в образовательных продуктах, средствах и технологиях обучения. Программа представляет собой комплекс мероприятий для достижения стратегической цели, стоящей перед МБДОУ 6 за счет средств бюджета, внебюджетных средств.

Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на три года.

Положение о Программе разрабатывается администрацией МБДОУ 6 и принимается Педагогическим советом.

В Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Цель, задачи и функции Программы

Программный документ характеризуется актуальностью изложенной информации и ее ориентированностью на решение ключевых проблем детского сада;

рациональностью-точно определяя цели и задачи, необходимые для достижения максимальной эффективности развития;

прогнозируемостью-суть документа должна отражать способность адаптироваться к изменяющимся условиям и требованиям, своевременно диагностировать нарушения работы и сбои;

контролируемостью-промежуточные и итоговые цели должны быть четко регламентированы и структурированы, упрощая соотнесение достигнутых и желаемых результатов; целостностью структуры и содержания, направленных на достижение поставленной цели.

Разработка строится по логике управленческих функций:

Анализ — проблемы состояния детского сада фиксируются, находится идеальная модель ДООУ путем новых идей и направлений развития, строится программа перехода на новый режим. Аналитическая работа направлена на поиск методических и методологических подходов к разработке программы развития, обобщению и систематизации внутреннего опыта, согласованием документа с управленческими органами.

Планирование — определяется алгоритм перехода на идеальную модель будущего ДООУ, обозначаются необходимые ресурсы, учитываются показатели мониторинга перехода.

Организация — формируются условия, необходимые для эффективной работы всех заинтересованных лиц, налаживается взаимодействие с другими учреждениями, используется научно-консультативная поддержка перехода, к продуктивной творческой деятельности привлекают педагогов, специалистов социальных институтов, родителей (законных представителей).

Контроль — проводится текущий и итоговый контроль, регуляция процесса и внесение своевременных корректив, организуется рефлексивная деятельность.

Обобщение результатов — верификация результатов, рецензирование работы, оформление методических рекомендаций педагогам.

Главной целью Программы является создание и обеспечение условий для достижения соответствующего современным требованиям качества предоставления образовательных услуг.

Основными функциями Программы являются:

- нормативная: является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания: определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в МБДОУ 6;
- процессуальная: определяет логическую последовательность мероприятий по развитию МБДОУ 6, организационные формы и методы, средства и условия процесса ее развития;
- оценочная: выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

3. Структура и содержание Программы

Структура Программы определяется МБДОУ 6 самостоятельно.

Программа развития в МБДОУ 6 содержит:

1. Паспорт программы- с краткой аннотацией, целями и задачами, этапами и условиями реализации, нормативно-правовой базой, финансовым обеспечением и планируемыми результатами.)

2. Пояснительную записку

3. Общую справку об образовательном учреждении (раздел отражает состояние МБДОУ 6 на текущий момент и ключевые проблемы развития дошкольного образования информационно-аналитическая справка о состоянии образовательной системы в МБДОУ 6, включая характеристику воспитанников и педагогов, материально-технической базы, управляющей среды, социума, функционала МБДОУ 6.

4. Проблемный анализ состояния МБДОУ 6

- аналитико-прогностическое обоснование документа с перечислением факторов, которые влияют на работу образовательной системы, анализ методической, учебно-воспитательной, инновационной деятельности, характеристика проблемы, требующей модернизации системы образования, обозначение базовых и ресурсных условий, определение возможных путей решения проблем.

5. Концепция желаемого будущего состояния МБДОУ 6

- раздел характеризует концептуальное обоснование программного документа.

6. Стратегия и тактика перехода в новое состояние.

7. Основные мероприятия и условия по реализации программы.

В разделе четко выделяются этапы реализации программы:

I этап (подготовительный — аналитико-прогностический);

II этап (реализации — содержательно-деятельный);

III (обобщающий — рефлексивный) и ожидаемые результаты (целевые индикаторы программы).

4. Порядок разработки, согласования, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в Программу

Порядок разработки Программы включает следующее:

Программу разрабатывает рабочая группа, состав которой утверждается приказом заведующего МБДОУ 6.

Рабочая группа разрабатывает план-график разработки Программы.

После издания приказа о начале разработки Программы, ответственность возлагается на рабочую группу, которая в течение запланированного времени определяет график работы, исполнителей и т.д.

Порядок утверждения Программы предполагает следующие этапы:

Программа обсуждается, рассматривается и принимается на педагогическом совете, и после согласования с Учредителем утверждается приказом заведующего МБДОУ 6.

Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Программу включает следующее:

Основанием для внесения изменений и (или) дополнений могут быть:

- результаты мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей;
- невыполнение мероприятий Программы;
- издание стратегических документов на федеральном уровне;
- потеря актуальности отдельных мероприятий, проектов Программы.

Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Программу по итогам мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением и закреплены приказом по МБДОУ 6 и оформляются в виде приложений к Программе.

Программа развития, разработанная согласно настоящему Положению, является собственностью МБДОУ 6.

5. Порядок проведения мониторинга результатов

реализации мероприятий Программы

5.1. Мониторинг результатов реализации мероприятий Программы организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и аналитической информации и оценки достигнутых результатов по истечении календарного года реализации Программы. Для проведения мониторинга результатов реализации мероприятий Программы используются также результаты ВСОКО.

6. Оформление, размещение и хранение Программы

Программа оформляется на листах формата А4, прошивается, скрепляется печатью.

Технические требования к оформлению Программы:

Текст набирается в редакторе Word шрифтом TimesNewRoman Cyr, 12-14, межстрочный интервал 1,0, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1 см, поля: нижнее — 2 см, верхнее — 2 см, правое — 1,5 см, левое — 3 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Таблицы

вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложений. На титульном листе указывается:

- гриф «согласована», «утверждена», «принята»;
- название Программы;
- срок реализации Программы.

Публичность (открытость) информации о результатах мониторинга хода реализации Программы обеспечивается размещением оперативной информации в сети Интернет на официальном сайте в порядке, установленном Положением о сайте МБДОУ 6.

Программа является обязательной частью документации МБДОУ 6 и хранится в кабинете заведующего МБДОУ 6 в течение всего срока действия Программы.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены новым.

7.2. МБДОУ обеспечивает доступность и открытость информации путем размещения настоящего Положения на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет edu.tatar.ru.